

School Site Council 2014-2015

The school site council is in need of additional council members for next school year:

- (4) Four parent positions
- (1) Staff position



Duties of the School Site Council

The council shall carry out the following duties:

- Obtain recommendation for, and review of the proposed Local Education Agency (LEA) Plan from all school advisory committees
- Develop and approve the plan and related proposed expenditures in accordance with all state and federal laws and regulations
- Recommend the plan and expenditures to the Board of Directors for approval
- Provide ongoing review of the implementation of the plan with the principal, teachers and other staff members
- Make revisions and updates of the plan whenever the need arises
- Annually (and at trimester, etc.) evaluate the progress make toward achieving school goals to raise the academic achievement for all students at our school
- Carry out all other duties

If interested, please fill out the bottom portion, attach a short biography of your background and qualifications and return to the office. **DUE: August 21st , 2014**

Name: _____

Phone number: _____

Position (Parent or Teacher): _____

Interés para el consejo escolar 2014-2015



El consejo escolar está en la necesidad de nuevos miembros del consejo para el próximo año escolar:

- (4) Cuatro puestos para padres
- (1) Una plaza de personal

Funciones del Consejo Escolar

- El Consejo llevará a cabo las siguientes funciones:
 - Obtener la recomendación a favor, y la revisión de la Agencia de Educación propuesto Local (LEA) Plan de todos los comités asesores de la escuela
- Elaborar y aprobar el plan y los gastos relacionados con propuestas de conformidad con todas las leyes estatales y federales
- Recomendar el plan y los gastos a la Junta Directiva para su aprobación
- Proporcionar revisión en curso de la ejecución del plan con el director, los maestros y otros miembros del personal
- Realizar revisiones y actualizaciones del plan cada vez que surja la necesidad
- Anualmente (y en el trimestre, etc.) evaluar el progreso hacia el logro de los objetivos de hacer la escuela para elevar el rendimiento académico de todos los estudiantes de nuestra escuela
- Realizar todas las demás funciones

Si está interesado, por favor llene esta forma y adjunte una breve biografía de sus antecedentes y calificaciones y volver a la oficina. **Debido: el 21 de agosto del 2014**

Nombre: _____

Número de teléfono: _____

Posición (padre o maestro): _____